



Nutzungsordnung der Grundschule Wendelstein

Fassung für Schülerinnen und Schüler

Präambel

Die nachfolgende Nutzungsordnung stellt Grundregeln auf. Benutzer müssen darauf achten, dass

- mit schuleigenen Computern und anderen Geräten sorgfältig umgegangen wird,
- die persönlichen Passwörter geheim bleiben und ausschließlich vom jeweiligen Nutzer verwendet werden,
- Urheber- und Eigentümerrechte beachtet werden (Materialien wie beispielsweise Texte und Fotos, die von anderen Personen stammen, dürfen nicht unberechtigt veröffentlicht werden. Das unberechtigte Downloaden von Musik, Spielen etc. ist verboten.)
- verbotene Inhalte weder veröffentlicht noch aufgerufen werden,
- persönliche Daten (Namen, Bild- und Tonaufzeichnungen etc.) von Lehrern, Schülern und anderen Personen nicht im Internet veröffentlicht werden, es sei denn, es liegt eine schriftliche Einwilligung vor.

A. Benutzung der Computer und sonstiger Hardware

Anwendungsbereich

Die Regelungen gelten für die Nutzung der Computer (z.B. Notebooks), mobilen Endgeräte (z.B. Tablets), des Internets, Computerdienstleistungen und Netzwerke (einschließlich WLAN), die von der Schule bereitgestellt werden. Darüber hinaus gelten die Regelungen für sonstige digitale Geräte, die von den Schülern in die Schule mitgebracht werden, soweit sie nach Sinn und Zweck auch auf diese Geräte anwendbar sind.

1 Nutzungsberechtigte

- (1) Nutzungsberechtigte sind alle Lehrer und Schüler bzw. deren Erziehungsberechtigte. Die Schulleitung oder der verantwortliche Administrator kann weitere Personen zur Nutzung zulassen (z. B. Gastschüler, Eltern). Die Benutzung kann eingeschränkt, (zeitweise) versagt oder (zeitweise) zurückgenommen werden, wenn der betreffende Nutzer seinen Pflichten nicht nachkommt.
- (2) Weisungsberechtigte sind die Schulleitung, der Systembetreuer der Grundschule Wendelstein und die verantwortlichen Administratoren/Personen der externen Anbieter im Auftrag der Schulleitung.
- (3) Für die Nutzung im außerunterrichtlichen Bereich gelten die Bestimmungen analog.

2 Zugangsdaten

- (1) Die berechtigten Nutzer erhalten für den Zugang zu den Computersystemen der Schule, den digitalen Angeboten und zum schulischen Netzwerk individuelle Nutzerkennungen und Passwörter (Zugangsdaten). Mit diesen Zugangsdaten melden sich die Nutzer an allen Geräten und digitalen Angeboten der Schule an. Das Endgerät, an dem sich ein Nutzer im Netz angemeldet hat, ist aus Sicherheitsgründen durch diesen niemals unbeaufsichtigt zu lassen und ist bei kurzfristigem Verlassen des Arbeitsplatzes zu sperren. Nach Beendigung der Nutzung hat sich der Nutzer an seinem Computersystem ordnungsgemäß abzumelden.

- (2) Die Nutzer haben sichere Passwörter zu wählen. Für Schüler wird ein sicheres Passwort durch die Schule gestellt. Dieses kann durch einen Erziehungsberechtigten vor Ort in der Schule geändert werden. Informationen zur Passwortänderung erhält der Nutzer von den Weisungsberechtigten. Sollte das Passwort vom Nutzer vergessen werden, kann es durch den Systembetreuer der Schule zurückgesetzt werden, muss aber anschließend vom Nutzer neu vergeben werden.
- (3) Der Nutzer ist für die Aktivitäten, die unter seinem Namen laufen, verantwortlich. Er ist verpflichtet, sein Passwort geheim zu halten. Dieses darf nicht weitergegeben werden und ist vor dem Zugriff durch andere Personen geschützt aufzubewahren. Eine weisungsberechtigte Person ist unverzüglich zu informieren, sobald dem Nutzer bekannt wird, dass sein Passwort unberechtigt durch andere Personen genutzt wird. Das Passwort des Nutzers muss in diesem Fall vom Nutzer neu vergeben werden.
- (4) Das Arbeiten unter einem fremden Zugang ist untersagt. Wer ein fremdes Passwort erfährt, ist verpflichtet, dies der Schulleitung oder der für die Computernutzung verantwortlichen Personen mitzuteilen.

3 Datenschutz der Zugangsdaten Schulserver, Schülernetz, Kopano, Schulcloud

Die im Rahmen der Zuteilung der Zugangsdaten erhobenen persönlichen Daten der Schüler (Name, Vorname, Klassen-/Kurszugehörigkeit, Geburtsdatum und Geschlecht m/w/d) werden von Seiten der Schule nur zum Zwecke der unterrichtlichen Nutzung bzw. zu organisatorischen Zwecken an Dritte weitergegeben. Es liegen Auftragsdatenverarbeitungsverträge mit allen externen Anbietern (Marktgemeinde Wendelstein, Gemeindewerke Wendelstein, Administrator24) vor. Die Daten werden gelöscht, sobald sie nicht mehr benötigt werden, spätestens mit dem Verlassen der Schule.

4 Gerätenutzung

- (1) Die Bedienung der von der Schule gestellten stationären oder mobilen Endgeräte einschließlich jedweder Hard- und Software hat entsprechend den Anweisungen der Weisungsberechtigten zu erfolgen.
- (2) Die Schüler sind zum sorgsamem Umgang mit den von der Schule gestellten Geräten verpflichtet. Das Essen und Trinken während der Nutzung der von der Schule gestellten Computer ist untersagt.
- (3) Beschädigung der Geräte sowie Störungen sind dem Weisungsberechtigten unverzüglich zu melden. Die vorsätzliche Beschädigung von Sachen ist strafbar und kann zur Anzeige gebracht werden. Wer schuldhaft Schäden verursacht, hat diese zu ersetzen.

5 Sonstige Einwirkung auf Geräte oder gespeicherte Daten

Veränderungen der Installation und Konfiguration der von der Schule gestellten Computersysteme und des Netzwerkes sowie Manipulationen an der schulischen Hardwareausstattung sind untersagt. Fremdgeräte dürfen nicht ohne Zustimmung oder Kenntnis des Systembetreuers der Grundschule Wendelstein oder der Schulleitung genutzt werden. Das Löschen und Manipulieren von fremden Daten ist verboten. Entstandene Kosten bei Wiederherstellung der Ausgangskonfiguration werden in Rechnung gestellt.

B. Abruf von Inhalten im Internet

1 Verbotene Nutzungen

Die gesetzlichen Bestimmungen, insbesondere des Strafrechts, Urheberrechts und des Jugendschutzrechts, sind zu beachten. Es ist verboten jugendgefährdende Inhalte (z. B. nach dem Jugendschutzgesetz indizierte oder die Menschenwürde verletzende Inhalte) aufzurufen, zu speichern und zu verbreiten. Werden solche Inhalte versehentlich aufgerufen, ist die Anwendung zu schließen und der verantwortlichen Person unverzüglich zu melden.

2 Download von Inhalten im Internet

(1) Der Download und das Kopieren von Dateien zur privaten Nutzung (z.B. von Musikstücken und Filmen) sind untersagt. Das Eigentums- und Urheberrechtsgesetz ist bei legalen Downloads immer zu beachten.

(2) Unnötiges Datenaufkommen durch Laden und Versenden von großen Dateien aus dem Internet ist zu vermeiden. Sollte ein Nutzer außerhalb schulischer Zwecke oder sonst unberechtigt Daten in seinem Arbeitsbereich ablegen, ist die Schule berechtigt, diese Daten zu löschen.

3 Online-Abschluss von Verträgen: kostenpflichtige Angebote

Schüler dürfen im Rahmen der Nutzung von Internetinhalten weder im Namen der Schule noch im Namen anderer Personen oder im eigenen Namen Vertragsverhältnisse eingehen.

C. Veröffentlichung von Inhalten im Internet

1 Illegale Inhalte

Es ist untersagt jugendgefährdende, beleidigende oder sonst strafrechtlich verbotene Inhalte im Internet zu veröffentlichen, zu versenden oder sonst zugänglich zu machen. Ferner dürfen Inhalte, die dem Ansehen oder dem Erscheinungsbild der Schule schaden, nicht verbreitet werden. Bei der öffentlichen Wiedergabe von Inhalten sind die urheberrechtlichen Bestimmungen zu beachten.

2 Beachtung von Bildrechten

Es ist untersagt Daten anderer ohne die Einwilligung der betroffenen Person oder eigene persönliche Daten zu veröffentlichen. Bei Minderjährigen bis zum 14. Lebensjahr ist stets die Genehmigung der Erziehungsberechtigten notwendig. Das Recht am eigenen Bild ist zu beachten.

D. Datenschutz, Fernmeldegeheimnis

Aufsichtsmaßnahmen, Administration

Die Schule ist zur Erfüllung ihrer Aufsichtspflicht verpflichtet. Dazu kontrolliert der Weisungsbeauftragte die Bildschirmhalte der Schülerarbeitsplätze. Das ist auch elektronisch möglich. Der Datenverkehr wird protokolliert und bei Verdacht kontrolliert. Darüber hinaus können bei der Inanspruchnahme von schulischen Computersystemen oder Netzwerken personenbezogenen Daten protokolliert werden.

E. Open-Source-Groupware Kopano

Die digitale Kommunikation erfolgt an der Grundschule Wendelstein über die Open-Source-Groupware Kopano. Ziel ist eine vereinfachte, digitale gesicherte Kommunikation zwischen Schulleitung, Lehrkräften, Eltern und Schülern.

Die Daten werden auf dem Schulserver der Grundschule Wendelstein verarbeitet. Dieser steht physikalisch im Schulgebäude Sperbersloher Str. 17 in 90530 Wendelstein. Ein Auftragsdatenverarbeitungsvertrag mit dem Betreiber (Marktgemeinde Wendelstein) und der Supportfirma der Marktgemeinde Wendelstein (Administrator24) besteht seitens der Schule.

Für die Nutzung des schuleigenen globalen Mailsystems wird für jeden Teilnehmer eine E-Mail-Adresse generiert. Diese wird im globalen Adressbuch veröffentlicht, das aber nur Nutzern mit Login einsehbar ist. Zur Vereinfachung der Kommunikation wird für jede Klasse eine eigene Verteilerliste angelegt.

Kopano verfügt über ein Webmeetingmodul, welches für die GS Wendelstein nicht einsetzbar ist. Die Echtzeitnutzung des Nutzers von Kopano ist jedoch einsehbar, solange das Webmeetingmodul "Kamera" aktiv ist. Es kann aber vom Nutzer selbst manuell deaktiviert werden. Informationen erhält der Nutzer von den Weisungsberechtigten.

F. Schulcloud mit der freien Software Nextcloud

Es wurde zur Speicherung und zum Tausch von Informations- und Unterrichtsmaterial eine schuleigene Cloud eingerichtet. Die Daten liegen direkt auf dem Schulserver der Grundschule Wendelstein. Dieser steht physikalisch im Schulgebäude Sperbersloher Str. 17 in 90530 Wendelstein.

Ein Auftragsdatenverarbeitungsvertrag mit dem Betreiber (Marktgemeinde Wendelstein) und der Supportfirma der Marktgemeinde Wendelstein (Administrator24) besteht seitens der Schule.

G. Mebis

Die Lehrkräfte der Grundschule Wendelstein können „Mebis“ des Bayerischen Kultusministeriums zu unterrichtlichen Zwecken nutzen. Mebis ist ein Internetportal mit verschiedenen Teilangeboten.

Mebis dient der Kommunikation und dem digitalen Materialtausch zwischen Lehrkräften, Schülern und Eltern.

Ziel ist die Verwendung der Lernplattform zur Unterstützung des Unterrichts und die Nutzung der Mediathek im zugangsgeschützten Raum, ebenfalls zur Unterstützung des Unterrichts.

Die Zugangsdaten und Initialpasswörter werden vom Mebis-Koordinator der GS Wendelstein generiert. Bei der Erstbenutzung muss das Passwort geändert werden. Ansprechpartner sind Schulleitung oder Mebis-Koordinator der Schule.

Es wird auf die Nutzungsbedingungen der Plattform hingewiesen.

<https://www.mebis.bayern.de/nutzungsbedingungen>

H. Lernsoftware

An der Grundschule Wendelstein werden folgende webbasierte Lernprogramme lizenziert eingesetzt: Antolin, Zahlenzorro und Anton.APP. Es bestehen Auftragsdatenverarbeitungsverträge mit den Vertragspartnern Westernmannverlag und Anton.App.

I. Datenschutzkonforme Videokonferenzplattform Visavid

Webmeetings mit Visavid sind an der Grundschule Wendelstein während des normalen Unterrichts (z.B. mit externen Partnern, Vereinen, Anbieter von Fortbildungsveranstaltungen) nur möglich, wenn die Beteiligten (Erziehungsberechtigte der Schüler und Lehrkräfte) **ausdrücklich** zugestimmt haben (s. Einwilligungserklärung).

Während des **Distanzunterrichts** ist die Teilnahme an Videokonferenzen jedoch **verpflichtend**. (Art.19 Abs. 4 BaySchO)

Schüler werden vom Lehrer eingeladen. Grundsätzlich ist es der einladenden Lehrkraft in Ausnahmefällen gestattet, einzelnen Schülern bzw. deren Erziehungsberechtigten den Zutritt zu Webmeetings zu verweigern, jedoch muss sie dies der Schulleitung gegenüber begründen und dafür Sorge tragen, die Inhalte des Webmeetings auf anderem Weg zu übermitteln.

Dies bedarf im Rahmen von Online-Unterricht und Online-Konferenzen einer besonders verantwortungsvollen Nutzung. Videoübertragungen (Bild und Ton) stellen aus datenschutzrechtlicher Sicht besonders sensible personenbezogene Daten dar. Daher sind die folgenden Voraussetzungen für die Nutzung in besonderer Weise zu beachten:

- Bei einer Videoübertragung sollte auf die Umgebung geachtet werden. Es dürfen keine weiteren Personen sicht- und hörbar sein.
- Die Aufzeichnung einer Bild-, Ton- oder Videoübertragung, z. B. durch eine Software oder das Abfotografieren des Bildschirms, ist nicht gestattet.
- Zu beachten ist auch, dass Dritte (ausgenommen die Erziehungsberechtigten), die sich mit Nutzern im selben Zimmer befinden (z. B. Haushaltsangehörige, Freunde), den Bildschirm einer Nutzerin oder eines Nutzers und darauf abgebildete Kommunikationen nicht einsehen und einhören können.

1 Webmeetings können den Unterricht und die Kommunikation unterstützen und erleichtern:

- Zuschaltung von Schülern aus dem Distanzlernen in den Präsenzunterricht und Nutzung der Videoplattform während des Homeschoolings
- Unterstützung von Teamlehrkräften
- Nutzung für Kommunikation und Beratung zwischen Schülern und Lehrern, Lehrern und Eltern, Lehrern und Lehrern zu rein schulischen Zwecken
- Durchführung von pädagogischen Veranstaltungen durch externe Anbieter (z.B. Museen) während des Unterrichts
- Die Daten werden nur auf schulinternen und gemeindlichen Servern verarbeitet. Es besteht ein Auftragsdatenverarbeitungsvertrag mit allen externen Dienstleistern (Marktgemeinde Wendelstein, Gemeindewerke Wendelstein, Administrator24).

J. Schlussvorschriften

1 Inkrafttreten, Nutzerbelehrung

Diese Nutzungsordnung tritt am Tage nach ihrer Bekanntgabe durch Aushang in der Schule in Kraft und bedarf der Anerkennung des Nutzers bzw. des Erziehungsberechtigten des Schülers.

2 Verstöße gegen die Nutzungsordnung

Zuwiderhandlungen gegen diese Nutzungsordnung können neben dem Entzug der Nutzungsbe-
rechtigung für das Netz und die Arbeitsstation schulordnungsrechtliche als auch strafrechtliche
Maßnahmen zur Folge haben.

3 Haftung der Schule

- Es wird keine Garantie dafür übernommen, dass die Systemfunktionen den speziellen An-
forderungen des Nutzers entsprechen oder dass das System fehlerfrei oder ohne Unter-
brechung läuft.
- Aufgrund der begrenzten Ressourcen können insbesondere die jederzeitige Verfügbarkeit
der Dienstleistungen sowie die Integrität und die Vertraulichkeit der gespeicherten Daten
nicht garantiert werden. Die Nutzer bzw. Erziehungsberechtigten sollten aus diesem
Grund bei Bedarf eine eigene Sicherheitskopie auf externen Datenträgern anfertigen.

4 Widerruf

Die Einwilligung zur Nutzungsordnung kann jederzeit widerrufen werden, ohne dass die Rechtmä-
ßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung von Daten berührt
wird.

5 Auskunft

Es besteht seitens des Verantwortlichen ein Recht auf

- Auskunft über die Verarbeitung der personenbezogenen Daten.
- Auskunft über die Berechtigung der Verarbeitung der personenbezogenen Daten.
- Löschung der Verarbeitung der personenbezogenen Daten.
- Einschränkung der Verarbeitung der personenbezogenen Daten.
- Widerspruch der Verarbeitung der personenbezogenen Daten.
- Übertragung der personenbezogenen Daten mit Einwilligung auch an Dritte.

Impressum

Verantwortlich:

Ulrike Eurich, Schulleiterin

Grundschule Wendelstein

Sperbersloher Str. 17

90530 Wendelstein

Datenschutzbeauftragter:

Matthias Laus

datenschutzbeauftragter@schulamt-rh-sc.de

Beschwerdestelle:

Staatliche Schulämter im Landkreis Roth und in der Stadt Schwabach

Weinbergweg 6

91154 Roth

schulamt@landratsamt-roth.de